

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
г. Углегорска Сахалинской области

П Р И К А З №134 – А

Об организации дополнительного
питания молоком обучающихся
МБОУ НОШЭР г. Углегорска в
2023/2024 учебном году

28.08.2023

Во исполнении постановления администрации Углегорского городского округа от 23.08.2019 №697 «Об организации питания детей, обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Углегорского городского округа», на основании «Положения о порядке обеспечения молоком обучающихся МБОУ НОШЭР г. Углегорска», в целях эффективного освоения средств на организацию питания, организацию качественного сбалансированного питания обучающихся МБОУ НОШЭР г. Углегорска в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году обеспечение обучающихся 1-4 классов молоком.
2. Назначить Позднякову Л.А., директора школы, ответственным за прием и выдачу молока классным руководителям.
3. Ответственному за прием и выдачу молока классным руководителям:
 - 3.1. получать молоко и документацию на поставляемую продукцию (накладная, сертификат соответствия) от поставщика;
 - 3.2. обеспечивать выдачу молока в соответствии с заявками классным руководителям;
 - 3.3. следить за соответствием продукции срокам реализации;
 - 3.4. нести материальную ответственность за учет и сохранность полученной продукции;
 - 3.5. составлять отчет о выдаче молока.
4. Назначить ответственными за получение молока от материально - ответственного лица, организацию выдачи его обучающимся, ведение табеля выдачи молока, порядок утилизации пакетов от молока следующих классных руководителей:

Иванову О.Б. - 1 класс;
Перфилову А.В. - 2 класс;
Шакирову А.В. - 3 класс;
Мордовину Н.В. - 4 класс.
5. Определить место хранения молока - помещение на II этаже школы, на складе.
6. Обеспечить хранение молока с учётом санитарно - гигиенических требований.

7. Утвердить график выдачи молока классным руководителям (приложение №1).

8. Определить место выдачи молока обучающимся классными руководителями - классные комнаты.

9. Утвердить график выдачи молока обучающимся классными руководителями (приложение №2).

10. Обеспечить места приёма молока тарой для сбора упаковки от употреблённого продукта.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ НОШЭР г. Углегорска

Позднякова Л.А.

С приказом работник ознакомлен: 28.08.2023 года

Иванова О.Б.

Перфилова А.В.

Шакирова А.В.

Мордовина Н.В.

Приложение №1
к приказу №134-А
от 28.09.2023 года

График
выдачи молока ответственным за прием и выдачу молока классным
руководителям 1 – 4 классов

09.15 – 09.20

Приложение №2
к приказу №134-А
от 28.09.2023 года

График выдачи молока обучающимся 1 – 4 классов

10.10 – 10.20