МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

г. Углегорска Сахалинской области

**П Р И К А З №145 – А**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении плана-графика мероприятий ВСОКО и графика проведения оценочных процедур на 2024/2025 учебный год | 28.08.2024 |

В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в РФ», на основании решения педагогического совета (протокол от 28.08.2024 №1), с целью упорядочивания оценочных процедур в МБОУ НОШЭР г. Углегорска

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения оценочных процедур МБОУ НОШЭР г. Углегорска на 2024/2025 учебный год (Приложение №1).
2. Учителям:
   1. Проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в текущем году;
   2. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках;
   3. Исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
   4. При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного предмета таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работ, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
   5. Не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате крерографии (возможно использование материалов распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.)
   6. Руководителю ШМО учителей начальных классов МБОУ НОШЭР г. Углегорска Перфиловой А.В. вносить корректировки в график контрольных работ.
   7. Утвердить план-график мероприятий ВСОКО МБОУ НОШЭР г. Углегорска на 2024/2025 учебный год (Приложение №2).
   8. Калентееву Е.В., инженеру-программисту МБОУ НОШЭР г. Углегорска разместить график проведения оценочных процедур на 2024/2025 учебный год на официальном сайте школы в срок до 08 сентября 2024 года.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ НОШЭР г. Углегорска Л.А. Позднякова

С приказом работник ознакомлен 28.08.2024

|  |
| --- |
| А.В. Перфилова |
| Е.В. Калентеев |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 133600552358087161194895262509558337786447861843 | |
| Владелец | Позднякова Людмила Александровна | |
| Действителен | С 26.03.2024 по 26.03.2025 | |