

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
г. Углегорска Сахалинской области

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета протокол
от «29» августа 2022 № 1

Утверждено
приказом МБОУ НОШЭР
г. Углегорска
от «29» августа 2022 № 135-А

Положение
о рабочей программе воспитания и
календарном плане воспитательной
работы МБОУ НОШЭР г. Углегорска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом МБОУ НОШЭР г. Угледгорска.

1.2. Общеобразовательная организация самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.3. Рабочая программа воспитания (далее - Программа) и календарный план воспитательной работы принимаются педагогическим советом образовательной организации и утверждаются приказом руководителя.

1.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы направлены на гражданское и патриотическое воспитание; духовно-нравственное развития; приобщения детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание

1.5. Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2.1. Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в общеобразовательной организации.

2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности обучающихся в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

2.3. Исходя из воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек), формулируется общая цель воспитания в общеобразовательной организации - личностное развитие школьников.

2.4. Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней целевые приоритеты, или задачи воспитания, на уровне начального общего образования.

3. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

3.1 Рабочая программа воспитания содержит следующие разделы:

Раздел 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся.

1.2 Целевые ориентиры результатов воспитания.

Раздел 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад общеобразовательной организации

2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

3.2. Нормативно - методическое обеспечение

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.4. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции.

3.5. Анализ воспитательного процесса

3.6. Примерный календарный план воспитательной работы.

Раздел 1. Целевой.

1.1. «Цель и задачи воспитания», в котором на основе базовых общественных ценностей формулируется цель воспитания и задачи, которые школе предстоит решать для достижения цели.

Объем его будет примерно таким же, как в примерной программе.

1.2. «Целевые ориентиры результатов воспитания». Требования к личностным результатам освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования установлены в соответствующих ФГОС. На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС. Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Раздел 2. Содержательный.

2.1. «Уклад общеобразовательной организации». В данном разделе раскрываются основные особенности уклада общеобразовательной организации.

2.2. «Виды, формы и содержание воспитательной деятельности». Виды, формы и содержание воспитательной деятельности в этом разделе планируются, представляются по модулям. Здесь модуль — часть рабочей программы воспитания, в которой описываются виды, формы и содержание воспитательной работы в учебном году в рамках определённого направления деятельности в общеобразовательной организации. Каждый из модулей обладает воспитательным потенциалом с особыми условиями, средствами, возможностями воспитания (урочная деятельность, внеурочная деятельность, взаимодействие с родителями и др.). Данный раздел должен состоять из нескольких инвариантных и вариативных модулей. Каждый модуль должен быть ориентирован на решение одной из поставленных школой задач воспитания и соответствовать одному из направлений осуществления воспитательной работы школы. Инвариантными модулями должны стать: «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профорентация». Вариативными модулями могут быть: «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды» и т.п. Объёмом раздел «Виды, формы и содержание деятельности» не должен превышать объём соответствующего раздела в примерной программе. Школьная программа должна отражать лишь то, что на самом деле происходит в образовательной организации.

Раздел 3. Организационный.

3.1. «Кадровое обеспечение» - в данном разделе могут быть представлены решения в общеобразовательной организации, в соответствии с ФГОС общего образования всех уровней, по разделению функционала, связанного с планированием, организацией, реализацией, обеспечением воспитательной деятельности; по вопросам повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания; психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе с ОВЗ и других категорий; по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных, правоохранительных и др.).

3.2. «Нормативно-методическое обеспечение» - в данном разделе могут быть представлены решения на уровне общеобразовательной организации по принятию, внесению изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности, ведению договорных отношений, сетевой форме организации образовательного процесса, сотрудничеству с социальными партнёрами, нормативному, методическому обеспечению воспитательной деятельности. Представляются ссылки на локальные нормативные акты, в которые вносятся изменения в связи с утверждением рабочей программы воспитания.

3.3. «Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями» - данный раздел наполняется конкретными материалами с учётом наличия обучающихся с особыми образовательными потребностями. Требования к организации среды для обучающихся с ОВЗ отражаются в примерных адаптированных основных образовательных программах для обучающихся каждой нозологической группы.

3.4. «Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся» - формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности (формы могут быть изменены, их состав расширен): индивидуальные портфолио, рейтинги. Ведение портфолио. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т. д.). Рейтинг — размещение имен обучающихся, определяемой их успешностью, достижениями в чём-либо.

3.5. Анализ воспитательного процесса.

«Анализ воспитательного процесса» - осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленными соответствующими ФГОС. Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения, с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов. Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.1. Ежегодно на заседании педагогического совета (август) принимается и утверждается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

4.2. Руководитель утверждает рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы и разрешает ее реализацию в текущем учебном году. Основанием для приказа является решение педагогического совета. Ответственность за работу педагогического совета и издания приказа возлагается на руководителя.

4.3. Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) о реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5. Сроки реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы.

5.1. Рабочая программа разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

5.2. В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения.

6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их обучающимися осуществляется администрацией школы систематически, но не менее двух раз в год.

6.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется руководителем. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

6.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию школы.

6.4. Образовательная организация несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетентности, за реализацию не в полном объеме рабочей программы воспитания, качество образования выпускников школы, а также за жизнь, здоровье обучающихся, работников образовательного учреждения.

6.5. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, нарушение требований к учреждению и осуществлению образовательной деятельности образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.6. Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.